

Số: 37/KH-UBND

Hoàng Văn Thụ, ngày 26 tháng 02 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Khắc phục tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính năm 2023, duy trì và nâng cao điểm chỉ số CCHC, chỉ số hài lòng năm 2024

Căn cứ Quyết định số 322/QĐ-UBND ngày 17/01/2024 của Chủ tịch UBND thành phố Bắc Giang về việc phê duyệt và công bố Chỉ số cải cách hành chính UBND các phường, xã trên địa bàn thành phố Bắc Giang năm 2023; Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 09/01/2024 của Chủ tịch UBND phường về cải cách hành chính nhà nước phường Hoàng Văn Thụ năm 2024. Chủ tịch UBND phường Hoàng Văn Thụ xây dựng kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế duy trì và nâng cao điểm chỉ số CCHC, chỉ số hài lòng năm 2024, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Kịp thời khắc phục những hạn chế, tồn tại trong triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2023, các tiêu chí thành phần thuộc chỉ số CCHC phường bị mất điểm.
- Duy trì và nâng cao chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX), chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS).

#### II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ

##### 1. Chỉ số cải cách hành chính (biểu so sánh 2022, 2023)

STT	Tiêu chí	Điểm năm 2022/ Điểm tối đa	Điểm năm 2023/ Điểm tối đa
1	Công tác chỉ đạo điều hành	9/13	14.5/19
2	Cải cách thể chế	6/6	10.5/11
3	Cải cách thủ tục hành chính	17/20	21.5/25
4	Cải cách tổ chức bộ máy	5/5	7/8
5	Cải cách chế độ công vụ	10/11	10/10
6	Cải cách tài chính công	6.5/8	5/9
7	Xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số	7,5/12	13.9/18
<b>Tổng điểm</b>		<b>61/75</b>	<b>82.39/100</b>

## **2. Hạn chế, tồn tại**

- Cải cách thể chế: Việc xây dựng các văn bản chỉ đạo chưa đảm bảo thời gian và chưa thực hiện chi cho công tác hòa giải cơ sở

- Về cải cách thủ tục hành chính: Việc thực hiện rà soát, đơn giản hóa TTHC đã triển khai thực hiện nhưng chưa có kiến nghị, đề xuất; tỷ lệ giải quyết hồ sơ trực tuyến chưa cao.

- Cải cách tài chính công: việc thực hiện các chỉ tiêu về ngân sách có chỉ tiêu còn chưa đạt kế hoạch đề ra; tham mưu văn bản chưa đầy đủ.

- Về xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số: tỷ lệ thanh toán trực tuyến chưa cao; việc lập hồ sơ văn bản đến theo dõi điều hành, trao đổi giải quyết công việc trên phần mềm chưa đảm bảo.

## **3. Giải pháp thực hiện**

*3.1. Với các chỉ số có điểm tối đa năm 2023:* Tiếp tục thực hiện quyết liệt các giải pháp, biện pháp để duy trì điểm số, không để mất điểm khi đánh giá.

*3.2. Về chỉ số điểm chưa đạt tối đa:*

*\* Đối với công tác cải cách thể chế:*

- Xây dựng các văn bản chỉ đạo đảm bảo thời gian và đầy đủ nội dung

- Công chức TP-HT phối hợp với công chức TC-KT nghiên cứu, hoàn thiện hồ sơ cho việc chi trả trong công tác hòa giải đảm bảo đúng quy định

*\* Đối với công tác cải cách thủ tục hành chính:*

- Thường xuyên rà soát, đơn giản tối đa các TTHC, đặc biệt phải có đề xuất cắt giảm các TTHC rườm rà liên quan đến người dân, doanh nghiệp;

- Nêu cao trách nhiệm phối hợp giữa các bộ phận, đơn vị; trách nhiệm của lãnh đạo UBND phường trong giải quyết TTHC cho tổ chức và cá nhân, nâng tỷ lệ hài lòng của người dân, doanh nghiệp.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả phường.

- Thực hiện nghiêm quy chế làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả để xử lý công việc đảm bảo thời gian quy định. Tất cả TTHC thuộc thẩm quyền được giải quyết đúng quy định theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông và được kiểm soát chặt chẽ qua Cổng thông tin Dịch vụ công trực tuyến của tỉnh, dịch vụ công quốc gia; 100% các hồ sơ tiếp nhận và trả kết quả được đính kết quả lên phần mềm giải quyết TTHC.

- Tiếp tục rà soát, đề nghị bổ sung, nâng cấp hoàn thiện một số chức năng hỗ trợ trong giao dịch trên Cổng thông tin dịch vụ công trực tuyến đảm bảo thuận tiện, dễ sử dụng cho người dân, doanh nghiệp khi khai thác, sử dụng; là công cụ giám sát, quản lý chất lượng giải quyết TTHC của phường hiệu quả.

- Kiểm soát chặt chẽ các quy định thủ tục hành chính theo văn bản quy phạm pháp luật; thường xuyên rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính; kịp thời

đề xuất cắt giảm TTHC đảm bảo thời gian quy định. Niêm yết, công khai, minh bạch quy trình giải quyết TTHC, các quy định liên quan...

*\* Về cải cách tài chính công:*

Chấp hành nghiêm các quy định pháp luật về quản lý, sử dụng ngân sách. Thực hiện quy định về sử dụng kinh phí từ nguồn ngân sách nhà nước. Thực hiện các giải pháp nâng cao thu nhập, đời sống của cán bộ, công chức. Phần đầu 100% chỉ tiêu giao đạt và vượt kế hoạch giao. Không để xảy ra vi phạm về quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước. Định kỳ công khai quyết toán năm theo kế hoạch; kịp thời triển khai thực hiện các biện pháp phòng chống tham nhũng, lãng phí tại cơ quan theo sự chỉ đạo của các cấp

*\* Về xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số*

- 100% văn bản trao đổi giữa UBND phường với các cơ quan nhà nước (trừ văn bản mật) dưới dạng điện tử; tỷ lệ hồ sơ công việc tại phường được xử lý trên môi trường mạng đạt 100%

- 100% dịch vụ công được hỗ trợ giải đáp cho người dân, doanh nghiệp.

- 100% báo cáo, chỉ tiêu tổng hợp báo cáo định kỳ và báo cáo thống kê về kinh tế - xã hội phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền phường được kết nối, tích hợp, chia sẻ dữ liệu số trên Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh.

- Phần đầu Chỉ số đánh giá về chuyển đổi số của phường nằm trong top đầu các phường, xã thuộc thành phố.

- 100% hồ sơ TTHC được tiếp nhận tại bộ phận "Một cửa" UBND phường được thực hiện số hóa đầu vào và kết quả giải quyết.

- Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến và thanh toán trực tuyến phí và lệ phí, đảm bảo 100% các phí, lệ phí đủ điều kiện được thanh toán trực tuyến trên cổng dịch vụ công quốc gia tại bộ phận "Một cửa" phường. Tiếp tục thực hiện mô hình 3 không "Không giấy tờ", "Không dùng tiền mặt", "Không tiếp xúc trực tiếp với cán bộ một cửa" vào ngày thứ 5 hàng tuần tại Bộ phận một cửa phường. Đẩy mạnh việc tuyên truyền để nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến; phần đầu không để hồ sơ chậm muộn, quá hạn.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Công chức Văn phòng - Thống kê phường**

- Tham mưu thực hiện nhiệm vụ công tác chỉ đạo điều hành có biện pháp, giải pháp sát thực tiễn thực hiện có hiệu quả các nội dung, nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2024.

- Tham mưu duy trì nghiêm cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định tại của Trung ương, của tỉnh tại các văn bản: Nghị định số 61/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ, Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ, Thông tư số 01/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ; Quyết định số 180/QĐ-UBND ngày 02/03/2021 của UBND tỉnh Bắc Giang về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá bộ phận một cửa, công

chức một cửa trên địa bàn tỉnh Bắc Giang; Quyết định số 411/QĐ-UBND ngày 21/03/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quy tắc ứng xử của người làm việc tại bộ phận một cửa các cấp trên địa bàn tỉnh Bắc Giang; Quyết định số 52/2022/QĐ-UBND ngày 14/12/2022 Ban hành Quy chế hoạt động của Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Bắc Giang, Công văn số 5812/UBND-NC ngày 21/11/2022, Công văn số 982/UBND-NC ngày 09/3/2023...

- Đôn đốc các bộ phận chuyên môn nâng cao chất lượng giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông; kịp thời cập nhật, niêm yết công khai Quyết định sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ các quy trình của TTHC; tuân thủ nghiêm quy trình tiếp nhận và luân chuyển hồ sơ trên Hệ thống một cửa điện tử và dịch vụ công trực tuyến.

- Theo dõi, kiểm tra, tham mưu đánh giá công chức trong thực hiện quy trình giải quyết TTHC từ việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết; chủ động đôn đốc không để phát sinh hồ sơ TTHC quá hạn, thực hiện nghiêm việc gắn kết quả giải quyết TTHC lên Hệ thống thông tin một cửa điện tử.

- Tỷ lệ giải quyết TTHC đúng, trước hạn đạt 100%; sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đạt 100% khi đánh giá chất lượng phục vụ của phường.

- Đôn đốc công chức chuyên môn thực hiện việc thông báo và gửi văn bản xin lỗi cá nhân, tổ chức khi giải quyết, trả kết quả TTHC quá hạn, chậm muộn.

- Tiếp tục tham mưu hoàn thiện Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả kiểu mẫu gắn với “Chính quyền thân thiện”.

- Kiểm tra, đôn đốc các bộ phận, đơn vị tổ chức thực hiện đảm bảo theo kế hoạch; chủ động tham mưu UBND, Chủ tịch UBND phường giải pháp chỉ đạo nâng cao chất lượng công tác cải cách hành chính.

- Kịp thời báo cáo xử lý nghiêm cán bộ, công chức có hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực, gây khó khăn, bức xúc đối với người dân, doanh nghiệp.

- Thực hiện nghiêm chế độ báo cáo UBND thành phố hàng tháng, quý, 6 tháng, năm.

## **2. Công chức Tư pháp - Hộ tịch phường**

- Quản lý, xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật thuộc chức năng, nhiệm vụ của phường.

- Thực hiện nghiêm túc hiệu quả Đề án 06 của Chính phủ; chứng thực bản sao điện tử theo quy định.

- Thực hiện tốt công tác tiếp nhận và giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả, số hóa hồ sơ theo quy định, không để phát sinh hồ sơ chậm muộn, quá hạn.

## **3. Công chức Tài chính - Kế toán phường**

Thường xuyên đôn đốc, kiểm tra tình hình thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách; tập trung rà soát,

sửa đổi, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ và quy chế quản lý tài sản công cho phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương.

#### **4. Công chức Văn hóa - Xã hội, Đài truyền thanh phường**

- Thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền phổ biến văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh và thành phố trong công tác CCHC để nhân dân biết, giám sát việc thực hiện của các cơ quan hành chính nhà nước.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử vào hoạt động hành chính; nâng tỷ lệ hồ sơ TTHC được tiếp nhận và xử lý trực tuyến một phần và toàn trình.

Trên đây là Kế hoạch khắc phục những hạn chế, tồn tại trong công tác cải cách hành chính năm 2024, yêu cầu cán bộ, công chức UBND phường và các đơn vị, bộ phận liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

#### ***Nơi nhận:***

- UBND thành phố (B/c);
- Phòng Nội vụ thành phố (B/c);
- TT Đảng ủy, HĐND, UBND phường (B/c);
- Cán bộ, công chức cơ quan phường (t/h);
- MTTQ, các tổ chức CT-XH phường (p/h);
- Đài truyền thanh phường;
- Các tổ dân phố;
- Lưu: VP UBND.

**CHỦ TỊCH**

**Lưu Quang Sơn**